

УТВЕРЖДЕНО :
Решением общего собрания членов
СНТ «Электрометаллург»,
Протокол № 02/09/2026 от «10» сентября 2026г.



Секретарь собрания

О.А. Анищенко

Председатель собрания

Е.С. Бакланов

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данные Правила определяют требования к содержанию территории садоводческого некоммерческого товарищества «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ» (далее Товарищество), правила поведения на территории Товарищества, требования к доступу на территорию Товарищества, а также ответственность за нарушение положений настоящих Правил, и направлены на обеспечение комфорта и безопасности нахождения жителей Поселка и иных лиц на территории Товарищества.

1.2. Настоящие правила (далее по тексту «Правила») являются официальным внутренним документом садоводческого некоммерческого товарищества «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ» (далее по тексту Товарищество») и обязательны для соблюдения всеми членами СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ», жителями Садового Поселка (далее по тексту «Домовладельцы»), а также любыми другими лицами, постоянно, либо временно находящимися на территории Поселка, включая гостей и приглашенных лиц.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Территория Товарищества» — территория, расположенная в Сосновской районе, Челябинской области, Россия, ограниченная в границах земельного отвода СНТ «Электрометаллург», (общей площадью 2 555 401,76 кв.м.).

«Садовый Поселок» — смотри Территория Товарищества.

«Администрация» — исполнительные органы управления Товарищества «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ» (Председатель Товарищества, Правление СНТ).

«Места общего пользования» — территория Товарищества, не относящиеся к Домовладениям, с открытым доступом для жителей и посетителей СНТ, включая общепоселковые дороги, газоны, тротуары, искусственные водоемы, паркинги, общественные здания, строения и сооружения, а также иные площади Товарищества.

«Дом» - жилой, садовый дом, а равно объекты незавершенного строительства, принадлежащие на правах собственности физическим или юридическим лицам.

«Земельный участок» - обособленная территория, находящаяся в пределах СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ», предназначенная для целей, указанных в данных ЕГРН, принадлежащая на правах собственности физическим или юридическим лицам.

«Строения» - сооружения не жилого назначения, хозяйственные и/или вспомогательные постройки, находящиеся на Земельных участках.

«Домовладение» - массив имущества, объединяющего собой дом, строения и земельный участок, принадлежащий на правах собственности физическим или юридическим лицам.

«Садовый Поселок» - комплекс строений Товарищества, это совокупность отдельно стоящих садовых, жилых домов и земельных участков, а также объектов общей инфраструктуры, находящихся по адресу: Россия, Челябинская область, г. Челябинск, Сосновский район, территория СНТ «Электрометаллург».

«Общая инфраструктура» - земля общего пользования в границах СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ», общий забор вдоль границы Товарищества, строения, сооружения, оборудование, созданные для обслуживания объектов (имущества) общего пользования, обеспечения безопасности, служебные зоны, а также все инженерные системы и коммуникации, технические устройства СНТ (за исключением сетей и систем, устанавливаемых Собственниками в Домовладениях). Включая, фонари наружного освещения, контрольно-пропускные пункты, ограждение, благоустройство и прочие объекты, созданные/построенные за счет средств Товарищества (и её правопреемниками и предшественниками), а также переданные Товариществу её членами, третьими лицами.

«Подрядная организация» — коммерческая организация, осуществляющая конкретный вид предпринимательской деятельности, и уполномоченная Администрацией на осуществление такой деятельности на территории СНТ, а также на оказание услуг организациям, чья деятельность ведется на территории Садового Поселка, в целях обеспечения унифицированного порядка и высокого качества обслуживания.

«Собственник/домовладелец» - физическое или юридическое лицо, являющееся членом Товарищества и/или собственником Дома и/или правообладателем земельного участка расположенными на территории СНТ и несущее права и обязанности по его содержанию, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.

«Доверенное лицо Домовладельца» — уполномоченное лицо Собственника, представляющее его интересы в отношениях с Администрацией), обладающее соответствующими полномочиями, имеющее доверенность от Собственника на представление его интересов в отношениях с Администрацией, связанных с оперативным решением текущих вопросов и получением корреспонденции. Доверенное лицо должно обладать возможностью круглосуточной связи с Администрацией на случай возникновения чрезвычайных обстоятельств.

«Пользователи имущества Домовладельца», «пользователи» — лица, проживающие вместе с Собственником, его арендаторы, доверенные или должностные лица, гости, сотрудники, представители, агенты, поставщики, подрядчики и другие контрагенты.

«Правила» — настоящие «Правила Проживания», обязательные для выполнения всеми лицами, находящимися на территории Товарищества.

«Служебные зоны» - составная часть Общей инфраструктуры и включающая в себя: контрольно-пропускные пункты и въездные группы, очистные, дренажные сооружения,

«Обслуживающий персонал» — лица, нанятые Домовладельцем для выполнения работ на территории Домовладения (няня, уборщица, садовник, охранник и т.п.).

«Твердые коммунальные отходы» (далее — ТКО) - неуплотненные отходы, образующиеся в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд.

«Крупногабаритные отходы» (далее КГО) - неуплотненные твердые бытовые отходы, размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнеры.

«Строительные отходы» — неуплотненные отходы, образующиеся в результате строительства и ремонта, разрушения зданий и сооружений (в том числе несортированный, в том числе отходы асбоцемента в кусковой форме, лом асфальтовых и асфальтобетонных покрытий, лом кирпичной и каменной кладки, бой строительного кирпича, лом строительного кирпича незагрязненный, лом бетонных изделий, отходы бетона в кусковой форме), технология сбора и вывоза которых отличается от технологии сбора и вывоза ТКО и не допускает складирование строительных отходов в контейнерах и/или на контейнерных площадках.

«Растительные отходы» - скошенная трава, листья, сучья деревьев, кустов и другие растительные остатки.

«Биологические отходы» — трупы животных и птиц, складирование которых в контейнеры и/или на контейнерных площадках запрещено законодательством РФ.

3. СФЕРА ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ.

3.1. Настоящие Правила содержат положения, регламентирующие функционирование Садового Посёлка, устанавливаемые в интересах всех Домовладельцев, а также в целях взаимодействия Домовладельцев и Администрации.

3.2. Пользование домом, земельным участком и местами общего пользования Садового Посёлка осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов всех жителей СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ», требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации.

3.3. Правила проживания распространяются на всех лиц, находящихся на территории Домовладений, а также на территории Товарищества.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОМА И ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

4.1. Дом и земельный участок, принадлежащие Домовладельцу, должны использоваться исключительно для разрешенного вида использования, садоводства, огородничества, проживания, отдыха.

4.2. Использование садового и/или жилого дома и земельного участка в коммерческих целях не допускается, за исключением случаев сдачи в аренду, либо при наличии прямого разрешения подобного использования дома и земельного участка в законодательстве Российской Федерации. Домовладелец обязан обеспечить соблюдение арендатором/нанимателем настоящих Правил проживания.

4.3. Содержание Домовладения (обеспечение надлежащего состояния и внешнего вида) является обязанностью Домовладельца, который должен поддерживать дом и земельный участок в состоянии, соответствующем требованиям действующего законодательства, и настоящих Правил включая:

4.3.1. Удаление строительного и хозяйственного мусора с земельного участка;

4.3.2.1. Удаление растительного мусора.

4.4. На земельном участке не допускается использование материалов и устройств, распространяющих неприятные запахи (химические вещества, остатки ТБО, ГСМ и прочие отходы), не допускается также разводить открытые костры с использованием веществ, выделяющих густой и/или едкий дым.

4.5. Поддержание в надлежащем состоянии и ремонт забора, ограждающего земельный участок от мест общего пользования, является обязанностью Домовладельца. Расходы на ремонт и поддержание в надлежащем состоянии забора между двумя соседними земельными участками распределяются солидарно между владельцами соответствующих участков.

4.6. Запрещается складирование мусора на территории СНТ, кроме специально выделенных мест, а также вне установленных для этих целей мусоросборников, контейнеров или накопителей.

4.7. В случаях нахождения на территории Домовладельца, элементов общей инфраструктуры СНТ, в том числе элементов водопроводных, канализационных, газовых и электросетей, контроль над состоянием которых возложен на Товарищество, Домовладелец обязан предоставлять доступ уполномоченным сотрудникам для поддержания коммуникаций в надлежащем состоянии и предотвращения аварийных ситуаций. Сотрудники СНТ, представители Администрации имеют право на беспрепятственный доступ к данным коммуникациям в присутствии уполномоченного лица Собственника.

4.8. В случае возникновения чрезвычайных аварийных ситуаций с функционированием элементов общей инфраструктуры Садового Посёлка, в том числе элементов инженерных сетей, контроль над состоянием которых возложен на Товарищество, но — находящихся на территории Домовладельца, Администрация информирует его об этом посредством телефонной связи, в том числе передачей коротких текстовых сообщений (SMS), или через иные информационные ресурсы СНТ (официальный сайт - <http://electrometallurg.ru>, новостной канал Телеграмм, официальный канал МАХ чат, рассылка по электронной почте и др.).

4.9. Без предварительного согласования с Администрацией не допускается использование плакатов, знаков, рекламных вывесок, и т.д., нанесенных, выкрашенных или прикрепленных к любой части фасада Дома (ограждения индивидуального земельного участка), портящих архитектурный облик Садового Посёлка.

4.10. Собственнику запрещается размещать на территории Домовладения любые объекты (дирижабли, метеостанции, шары, маяки и прочее, кроме ТВ антенн и усилителей сотовой связи), без получения разрешения Администрации СНТ, высота которых превышает высоту конька объектов капитального строительства, находящихся в радиусе 500 метров.

4.11. Собственники пустующих (незастроенных) земельных участков и объектов незавершенного строительства, где не ведутся строительные работы или работы

приостановлены, обязаны осуществлять работы по благоустройству, а именно: осуществлять уход за земельным участком, в том числе кошение травы не реже 1 (Одного) раза в месяц;

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОЙ ТЕРРИТОРИИ И ИМУЩЕСТВА ТОВАРИЩЕСТВА.

5.1. Домовладельцы и лица, находящиеся на территории Садового Поселка, обязаны бережно относиться к местам общего пользования, объектам благоустройства и инфраструктуры, зеленым насаждениям и водным объектам, а также к имуществу Товарищества и не допускать его порчи или загрязнения.

5.1. На общедоступной территории Поселка не разрешается:

5.1.1. Распивать спиртные напитки и находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения на территории детских, спортивных площадок;

5.1.2. Загрязнять и засорять места общего пользования. Собственник, проводивший на территории своего Земельного участка мероприятия или иные другие действия, которые привели к загрязнению примыкающей к его участку территории СНТ, включая соседние Домовладения и Земельные участки, обязан немедленно за свой счёт осуществить уборку загрязнённой по его вине территории;

5.1.3. Запрещается выбрасывать листву, снег с участков Собственников на места общего пользования (за забор), а также засорять чем-либо ливневую канализацию, которую необходимо периодически очищать для сохранения свободного опока воды;

5.1.4. Строительный мусор, лишняя земля, снег и т.п. должны вывозиться с территории Собственников самостоятельно и за свой счёт;

5.1.5. Склаживать стройматериалы (в т.ч. песок, гравий, щебень, грунт), инструменты и мусор в местах общего пользования на срок более 7 (семи) дней (складирование производится на территории Домовладения, вывоз строительного мусора производится силами и за счёт домовладельца);

5.1.6. Использовать общедоступную территорию для торговли и предпринимательской деятельности без согласования с Администрацией;

5.1.7. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую информационную продукцию подобного рода без письменного разрешения Администрации;

5.1.8. Создавать ситуации, мешающие движению автотранспорта, парковать личные автомобили собственников и гостевые автомобили на проезжей части;

5.1.9. Разводить костры, за исключением специально отведённых для этого мест;

5.1.10. Мыть автомобили и/или иные транспортные средства;

5.1.11. Ремонтировать автомобили и/или другие механические средства;

5.1.12. Выгуливать собак в нарушение настоящих правил.

5.1.13. Применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые эффекты без согласования с Администрацией и вне специально отведённых мест, а равно с этим в нарушение использования фейерверков, петард и т.п.

5.1.14. Вывозить и сбрасывать снег с территории Домовладения на проезжую часть и на места общего пользования.

5.1.15. Вырубать или выкапывать деревья, кустарники в местах общего пользования, без согласования с Администрацией.

5.1.16. Осуществлять сброс в дренажную систему бытовой канализации ливневых вод, инертных, и иных жидкостей, а также мусора и отходов, засоряющих систему дренажа.

5.1.17. Хранение личного транспорта вне пределов Домовладения, за исключением специально отведённых для этого мест.

5.1.18. Самовольно производить посадку деревьев и кустарников на территориях общего пользования без согласования с Администрацией.

5.1.19. Осуществлять демонтаж, ремонт и смену уличных указателей, табличек и дорожных знаков.

5.1.20. Гостевая парковка у здания Правления может использоваться ТОЛЬКО для парковки служебного автотранспорта, автотранспорта администрации, гостей и посетителей администрации (не более 1 Одного часа).

5.1.21. Учебная езда по территории СНТ запрещена.

5.1.22. Нахождение сотрудников клининговых, охранных и прочих компаний, нанятых собственником для обслуживания и охраны Домовладения, в неопрятном виде (в полуголом (с голым торсом или грязной, пачкающей одежде), в зонах общего пользования категорически запрещено, за исключением случаев, когда такие сотрудники непосредственно выполняют работы по обслуживанию Домовладения (стрижка газонов или живой изгороди, ремонт ограждения и т.п.).

6. БЕСПОКОЙСТВО И КОНТРОЛЬ НАД ШУМОМ

6.1. Настоящий раздел Правил содержит положения Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области» от 27.05.2010 № 584-ЗО с учётом изменений №877-ЗО от 01.08.2023 года.

6.2. К действиям, нарушающим тишину и покой граждан, относятся:

- использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, в том числе установленных на транспортных средствах, на (в) объектах торговли, общественного питания, организации досуга, повлекшее нарушение тишины и покоя граждан;

- крики, свист, пение, игра на музыкальных инструментах, повлекшие нарушение тишины и покоя граждан;

- применение пиротехнических средств, повлекшее нарушение тишины и покоя граждан;

- проведение ремонтных работ, повлекшее нарушение тишины и покоя граждан

- проведение земляных, ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных и иных видов работ с применением механических средств и технических устройств, повлекшее нарушение тишины и покоя граждан;

- иные действия, повлекшие нарушение тишины и покоя граждан.

6.3. Положения настоящих Правил не распространяются на:

- действия граждан, должностных лиц и юридических лиц, направленные на предотвращение правонарушений, предотвращение и ликвидацию последствий аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций, выполнение работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения;

- проведение массовых публичных мероприятий, в том числе официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, культурных мероприятий, религиозных обрядов и церемоний;

- действия, за совершение которых Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Периоды времени, в которые не допускается нарушение тишины и покоя граждан:

- с 22.00 до 6.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);

- с 23.00 до 8.00 часов в выходные (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни.

6.4. Уровень шума, произведенного разговорами, домашними животными, строительными, ремонтными и другими работами, бытовыми приборами, радиоприемниками, телевизорами и т.д., не должен превышать допустимые нормы, установленные действующим законодательством (максимальная отметка в дневное время не должна выходить за рамки 55 дБА, а ночью - 45 дБА).

6.5. Использование звуковых сигналов автомобилей на территории СНТ не разрешается, за исключением случаев использования таких сигналов для предотвращения дорожно-транспортных происшествий.

6.6. Передвижение по Садовому Поселку на технике, производящей повышенный шум разрешено только от Домовладения и до въездных групп СНТ (и наоборот) при минимальных оборотах двигателя.

6.7. В отдельных случаях допускается отступление от правил режима тишины по основаниям, принятым Администрацией.

7. ПРОИЗВОДСТВО СТРОИТЕЛЬНЫХ И РЕМОНТНЫХ РАБОТ, РЕЖИМ СТРОИТЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ.

7.1. Производство внешних строительных (ремонтных работ), а также работ с высоким уровнем шума разрешено в будние (рабочие) дни с 9.00 до 20.00 часов, в субботние дни с 10.00 до 19.00 кроме случаев, когда на будние дни (понедельник — пятница) в соответствии с официальными документами органов государственной власти перенесены официальные государственные праздники (праздничные дни).

7.2. При организации строительной площадки для производства строительных и ремонтных работ, в том числе на территории участка:

7.2.1. Запрещается какое-либо проникновение в распределительные шкафы, водопроводные и канализационные колодцы инженерных сетей СНТ без предварительного согласования в Администрации и сетевой организации.

7.2.2. Запрещается размещение строительных городков (бытовки, вагончики и иные временные сооружения для проживания работников и хранения строительных материалов и инвентаря) в местах общего пользования (улицах, проездах, тупиках, на газонах и т.п.), а также в части участка, примыкающей к завершеному строительством (заселенному) дому;

7.2.3. Запрещается стоянка в местах общего пользования строительной техники;

7.2.4. Стоянка грузового автомобильного транспорта на территории СНТ допускается исключительно в течение времени, необходимого для погрузки и/или разгрузки, но не более 4 (четырёх) часов. Нахождение грузового и строительного транспорта в местах общего пользования в ночное время запрещается.

7.2.5. Въезд грузового транспорта грузоподъемностью более 3,5 тонн с 20.00 до 9.00 часов в будние дни и круглосуточно в воскресные и праздничные дни запрещается. Въезд ТС грузоподъемностью до 3,5 тонн разрешен в т.ч. в субботу с 10.00 до 18.00 часов. Въезд ТС до 3,5 тонн, принадлежащих компаниям и службам доставки товаров и продуктов питания для жителей Садового Поселка, осуществляется без ограничений.

7.2.5.1. Установить следующий маршрут въезда на территорию и движения:

- КПП 1 въезд разрешен автотранспортным средствам массой не более 3,5 тонн;

- КПП 2 и 3 въезд разрешен автотранспортным средствам массой более 3,5 тонн, маршрут движения по территории согласовывается с Администрацией.

7.2.5.2. Установить следующую стоимость разового пропуска, для транспортных средств и механизмов:

- автотранспорт и механизмы грузоподъемностью от 3,5 до 10 тонн в размере 500 рублей;

- автотранспорт и механизмы грузоподъемностью от 10 до 20 тонн в размере 1000 рублей;

- автотранспорт и механизмы грузоподъемностью от 20 и более тонн в размере 2500 рублей;

Примечание: Въезд грузового транспорта, грузоподъемностью более 3,5 тонн, в межсезонье (осень — весна) может быть ограничен решением Администрации. В летний период, если дневная температура поднимется выше 32 градусов — запрещается въезд в поселок большегрузного транспорта т.к. при такой температуре значительно повышается риск деформации дорожного полотна.

7.2.6. Въезд и передвижение строительной техники и грузового транспорта по территории Поселка допускается с 9.00 до 20.00 в будние (рабочие) дни, в субботние дни с 10.00 до 19.00.

7.2.7. При выезде с территории строительной площадки (участка) на территорию общего пользования обязательна мойка колес (грязных).

7.2.8. Перемещение гусеничной техники по территории Садового Поселка запрещено.

7.2.9. Складирование строительного мусора на территории участка и в местах общего пользования разрешается исключительно в специально отведенных для этого местах (контейнерах, баках). Контейнеры для вывоза строительного мусора в местах общего пользования разрешается размещать на срок не более 3-х суток.

7.2.10. Собственник Домовладения, на территории которого осуществляются строительные и ремонтные работы, обязан установить в её пределах туалетную кабину.

7.2.11. Собственник Домовладения, на территории которого осуществляются строительные и ремонтные работы, а также руководители строительных организаций (строительных бригад, ремонтных бригад) обязаны обеспечить нахождение рабочих в нерабочее время исключительно на территории Домовладения.

7.2.12. Не допускается пешее передвижение рабочих по местам общего пользования.

7.2.13. Домовладелец обязан сдать все пропуска, выписанные на лиц, осуществлявших строительные и ремонтные работы по окончании срока их действия строительных и ремонтных работ.

7.2.14. Домовладелец обязан для выполнения работ, связанных с вмешательством в электрические, водоснабжающие, канализационные, газовые сети и оборудование, в случаях, когда для выполнения работ требуется необходимый допуск и квалификация, привлечь организации, имеющие соответствующие разрешения.

7.3. Домовладелец несет ответственность за сотрудников строительных и прочих подрядных организаций, включая, но, не ограничиваясь: за выполнение техники безопасности и пожаробезопасности, наличие спецодежды и спецсредств, соблюдение паспортного режима, санитарного режима, соблюдение условий нахождения сотрудников подрядных организаций на территории Садового Поселка и пропускного режима.

7.4. В случае нанесения ущерба Общей инфраструктуре Садового Поселка, имуществу других Домовладельцев, и третьим лицам, Домовладелец/Пользователь (его Подрядная организация), осуществляющая строительные работы, обязаны возместить причиненный ущерб в полном объеме.

7.5. В случае нарушения Домовладельцем/Пользователем (его Подрядной организацией) положений настоящих Правил, Администрация Товарищества вправе приостановить Домовладельцу/Пользователю оказание коммунальных и операционных услуг до полного устранения последним соответствующих нарушений и возмещения ущерба, а также оставляет за собой право удалять за пределы территории Садового Поселка лиц, нарушивших положения настоящих Правил, и аннулировать их пропуска без дальнейшего восстановления.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА.

8.1. Вся территория СНТ «ЭЛЕКТРОМЕТАЛЛУРГ» является жилой зоной, допустимая скорость движения в Садовом Поселке составляет не более 20 км/ч. В случае нарушения положений настоящего пункта на нарушителя налагается ограничение на въезд на территорию Садового Поселка сроком на 7 суток. Превышение скоростного режима, являющееся нарушением ПДД, может привести к применению штрафов.

8.2. Движение автотранспорта в Садовом Поселке должно осуществляться исключительно по проезжей части улиц и проездов. Запрещается заезд автотранспорта на чужие Индивидуальные земельные участки, газоны, тротуары и наезд на бордюрные камни улиц и проездов.

8.2. Хранение транспортных средств в местах общего пользования не допускается.

8.3. Парковка транспортных средств за пределами специально отведенных для этой цели мест не разрешается, в том числе на территории улиц, проездов и разворотных площадок (в тупиковых проездах).

8.4. У всех владельцев автомобилей и/или других транспортных средств на территории Садового Поселка должны быть соответствующие пропуска. При нахождении автомобилей в местах общего пользования Товарищества, владелец ТС обязан разместить пропуск под лобовым стеклом автомобиля, в т.ч. и временный.

8.5. Пропуск на территорию Садового Поселка автомобилей, принадлежащих Домовладельцам и членам их семей, осуществляется сотрудниками службы контроля/охраны по списку и пропускам, оформленным установленным порядке Администрацией СНТ через оборудованные системой пропуска КПП.

8.6. В случае нанесения ущерба Объектам инфраструктуры вследствие неправильного проезда или парковки на территории Садового Поселка, ликвидация последствий, ремонт или уборка осуществляется Домовладельцем за свой счет.

8.7. В случае нанесения ущерба имуществу третьих лиц вследствие неправильного проезда, парковки, несоблюдения правил дорожного движения на территории Садового Поселка, возмещение ущерба производится виновным лицом в установленном действующим законодательством административном порядке с привлечением сотрудников ДПС, страховых компаний и других организаций.

9. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА.

9.2. Круглосуточный контроль/охрану территории Садового Поселка осуществляют сотрудники привлеченной охранной компании. В обязанности службы контроля/охраны входит: предотвращение и пресечение преступных действий и административных правонарушений на территории Садового Поселка, осуществление режима пропуска и проезда на территорию Товарищества, а также контроль за выполнением требований настоящих правил.

9.2. Пропускной режим определяет порядок прохода граждан и проезда автотранспортных средств на территорию Садового Поселка. Проезд по дорогам Товарищества на автомобильном транспорте разрешается всем Домовладельцам земельных участков Товарищества и лицам, которым последние разрешили прибывать на своих земельных участках с соблюдением настоящих правил.

9.3. Документом, дающим право лицам проезжать или проходить через контрольно-пропускной пункт (далее — КПП) на территорию Садового Поселка является пропуск установленной формой Правления формы, который может быть постоянным, временным или разовым и в зависимости от функционала АСКУД может быть: электронным/цифровым/по государственному регистрационному номеру транспортного средства Домовладельца и/или по номеру телефона Домовладельца, внесенного в базу/реестр службы контроля/охраны.

9.4. Постоянный пропуск выдается Домовладельцу, членам его семьи и другим лицам по письменному заявлению Домовладельца. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество лица, которому выдается пропуск, его данные, телефон, а также указана марка автомобиля и его номерные знаки.

9.4.1. Постоянный пропуск в виде:

- внесения номера телефона — на один участок вносится два номера на одно КПП, первичное внесение — 100руб за номер, последующие внесения и изменения номеров в базу, а также по другим КПП — 300 рублей за номер внесения;

- внесение в базу данных КПП по государственному регистрационному номеру транспортного средства Домовладельца – на один участок вносятся два номера на одно КПП первичное внесение - 100руб, последующие внесения и изменения номеров в базу, а также по другим КПП – 500 рублей за номер внесения;

9.5. Временный пропуск выдается администрацией Товарищества по письменному заявлению Домовладельца, в котором должны быть указаны фамилия, имя, отчество лица, которому выдается пропуск, его данные, марка автомобиля и номерные знаки (при наличии), а также срок действия пропуска.

9.6. Домовладелец, в случае необходимости прохода или въезда на территорию своего гостя (гостей) или служб доставки товаров должен заблаговременно (не менее чем за сутки) оформить письменное заявление на такой проход/проезд.

9.7. Домовладелец имеет право осуществлять передачу заявок на проход/проезд гостя (гостей) или гостевых автомобилей посредством электронных каналов коммуникации. Указанная возможность доступна только собственникам/домовладельцам, не имеющим задолженности по оплате текущих платежей. При получении заявления на проход/проезд гостя (гостей) или гостевых автомобилей сотрудник службы контроля/охраны вносит в журнал регистрации автотранспорта соответствующую запись и выписывает такому посетителю разовый пропуск. Срок действия разового пропуска устанавливается Администрацией, но не может превышать трех дней. Пропуск для гостя (гостей) или гостевого автомобиля может быть оформлен в электронном виде без выписки на бумажном бланке или по звонку Домовладельца, при условии наличия актуального телефонного номера Домовладельца в базу/реестре данных службы контроля/охраны.

9.8. Запрещается стоянка автотранспортных средств в Местах общего пользования, если это не связано с посадкой (погрузкой) или высадкой (выгрузкой) пассажиров (грузов). При нарушении указанных требований автотранспортное средство может быть эвакуировано, с последующим возмещением затрат на эвакуацию владельцем автотранспортного средства.

9.9. Запрещается загромождать проезжую часть автотранспортными средствами, а также заезжать на постоянно или временно закрытые Администрацией для проезда территории и останавливаться в запрещенных Администрацией местах.

9.10. Запрещается использовать автомобильные звуковые сигналы на территории Садового Поселка независимо от времени суток; а также двигаться на территории Товарищества со скоростью, превышающей 20 км/ч.

9.11. Вывоз любых грузов из Садового Поселка транспортом подрядчиков Домовладельца, за исключением личного транспорта Домовладельца, внесенного в базу/реестр службы контроля/охраны, осуществляются по согласованной заявке, которая подается Домовладельцем согласно п.9.7. настоящих Правил.

9.12. При стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных обстоятельствах специальные машины с персоналом (пожарные, аварийные, санитарные, иные), а также аварийные бригады пропускаются на территорию Товарищества беспрепятственно в любое время суток с последующим уведомлением Администрации.

9.13. Администрация оставляет за собой абсолютное право вывода с территории Садового Поселка и недопущения на территорию Товарищества лиц, которые, по мнению Администрации, могут нанести ущерб безопасности, деловой репутации или интересам

Домовладельцев. Администрация сохраняет за собой право удалять с территории Садового Поселка или запрещать доступ любому лицу, не выполняющему соблюдения режима и требования данных Правил.

10. ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ.

10.1. Домовладельцы должны содержать своих домашних животных с соблюдением санитарно-гигиенических, ветеринарно-санитарных правил и правил содержания домашних животных, а также интересов других жителей Садового Поселка.

10.2. Запрещается разводить животных и птиц на территории земельных участков в коммерческих целях.

10.3. Запрещено содержание животных на территории Поселка лицами, осуществляющими строительные и ремонтные работы.

10.4. Собаки любой породы должны быть на поводке, а собаки опасных пород должны быть также и в наморднике. Владельцы, собака(и) которых находятся в местах общего пользования Товарищества без поводка и, в установленных случаях, без намордника, могут быть привлечены к административной ответственности согласно действующему законодательству РФ.

10.5. Домовладельцы обязаны удалять экскременты, оставленные их животными на общедоступной территории Товарищества, в том числе в местах, специально отведенных для выгула животных (при наличии таких мест).

10.6. Всем животным, находящимся на территории Садового Поселка, должны быть сделаны все необходимые прививки. Не допускается содержание животных, нарушающих спокойствие жителей Товарищества (в том числе производимым шумом).

10.7. Домовладельцы несут полную ответственность за ущерб, который может быть причинен их животными другим жителям Садового Поселка и/или Товариществу в целом.

10.8. Не допускать повреждение или уничтожение зеленых насаждений домашними животными.

10.9. Домовладельцам запрещается:

10.9.1. выгуливать собак на детских и спортивных площадках;

10.9.2. разводить крупный домашний скот на территории Товарищества, в Домовладении и/или на Земельном участке;

10.9.3. содержать диких хищников, ядовитых и других экзотических животных, потенциально опасных для окружающих на территории Садового Поселка, в Домовладении и/или на Земельном участке;

10.9.4. выбрасывать труп павшего животного в мусорные контейнеры, на территории мест общего пользования или производить его захоронение на территории Садового Поселка.

10.9.5. Домовладельцу следует немедленно сообщать Администрации обо всех случаях появления бродячих животных на территории Садового Поселка для принятия соответствующих мер и предупреждения негативных последствий.

11. УБОРКА МУСОРА.

11.1. Сбор бытового мусора осуществляется в специально отведенных местах.

11.2. Не допускается складирование ТБО на земельных участках Домовладельцев и в местах общего пользования, иначе как в мусорных контейнерах (пакетах) и специально отведенных местах.

11.3. Домовладельцам запрещается:

11.3.1. утилизировать мусор, образовавшийся в Домовладении и/или на Земельном участке, в урны на улицах. Урны, расположенные на улицах и при входе в помещения общественного назначения, предназначены только для мелкого мусора, образовавшегося в непосредственной близости от этих урн;

11.3.2. мусорить и разливать жидкие отходы, загрязнять Земельные участки и территорию Садового Поселка, использовать для утилизации мусора и бытовых отходов места, не отведенные в установленном порядке для этих целей, а также оставлять любые другие продукты жизнедеятельности людей и домашних животных в местах, для этого не предназначенных;

11.3.3. сбрасывать грунт в урны, расположенные на территории Садового Поселка;

11.3.4. захоронение мусора в грунт на всей территории Садового Поселка;

11.3.5. сжигать мусор, листву, траву, части деревьев и кустарников, разводить костры на территории общего пользования Садового Поселка и на Земельных участках. Разведение огня допускается только на территории Земельного участка и только в специальном устройстве (мангал, тандыр, мексиканская печь и т.п.);

11.3.6. перемещать на проезжую часть улиц, дорог, а также на любые другие территории общего пользования Садового Поселка мусор, грязь, сухую листву, счищаемые Домовладельцем с территории своего Земельного участка. Данный вид мусора должен быть упакован в пластиковый пакет.

12. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

12.1. Домовладелец обязан:

12.1.1. соблюдать и требовать соблюдения от членов своей семьи, гостей, лиц, временно проживающих в Домовладении, требований и норм пожарной безопасности на территории Садового Поселка, а также на территории Домовладения;

12.1.2. соблюдать меры предосторожности при пользовании электроприборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

12.1.3. при обнаружении очага возгорания, пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) Собственник, члены его семьи, гости и/или лица, временно проживающие в Домовладении, обязаны немедленно:

12.1.3.1. Уведомить об этом по телефону пожарную охрану «101» или 112 (при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, а также сообщить свои Ф.И.О. и принадлежность к объекту), Администрацию и старшего смены охраны.

12.1.3.2. Принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

12.1.3.3. В случае возникновения/существования угрозы жизни и здоровью людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства.

12.1.3.4. Отключить электроэнергию (за исключением системы противопожарной защиты), остановить работу устройств и оборудования, агрегатов, способствующих развитию пожара и задымления.

12.1.3.5. Удалить за пределы опасной зоны всех лиц, не участвующих в тушении пожара.

12.1.3.6. Одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту имущества общего пользования Садового Поселка.

12.1.3.7. Произвести встречу подразделения пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

12.1.3.8. Сообщать подразделениям пожарной охраны и лицам, привлекаемым для тушения пожара и проведения связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения о хранящихся на территории Домовладения опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах, а также иные сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава.

12.2. Домовладельцу запрещено:

12.2.1. хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, баллоны с газами и другие взрывопожароопасные вещества и материалы, кроме случаев, оговоренных в действующих нормативных документах.

12.2.2. загораживать автомобилями, сужать любым другим способом проезды вокруг Домовладений.

12.2.3. оставлять без присмотра на территории Садового Поселка и/или Земельного участка транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков, не допускать течи горючего и масла.

12.2.4. заправлять на территории Садового Поселка и/или Земельного участка транспортные средства горючим и сливать из них топливо.

12.2.5. подогревать на общественной территории Садового Поселка двигатель открытым огнем (костры, факелы, паяльные лампы), пользоваться открытыми источниками огня для освещения.

12.2.6. устраивать на территории Садового Поселка и/или Земельного участка костры, сжигать на открытом огне мусор, пластиковую посуду, отходы и тару.

12.2.7. устраивать свалки горючих и других отходов на территории Садового Поселка и/или Земельного участка.

12.2.8. без согласования с Администрацией устанавливать любые ограничения проезда по дорогам Товарищества, в том числе шлагбаумы ограничения высоты проезда, ограждения, выступающие на дороги, проезды и переулки. При согласованной установке шлагбаумов (ворот) запасные ключи должны быть переданы в Администрацию для организации экстренных проездов в особых случаях.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ.

13.1. Домовладелец несет полную ответственность за выполнение настоящих Правил лицами, находящимися на территории Домовладения, лицами, находящимися в Садовом Поселке по приглашению Домовладельца или его доверенного лица, а также лицами, которые прибыли в Товарищество на автомобиле, пропуск на который был оформлен по заявке Домовладельца или его доверенного лица.

13.2. Нарушения настоящих Правил, совершенные такими лицами, рассматривается Администрацией, как нарушение, совершенное Домовладельцем. В случае нарушения Правил проживания уполномоченный представитель Администрации составляет Акт о нарушении Правил проживания (Приложение 1).

13.3. Администрация в отношении лиц, допускающих нарушения Правил, может применять следующие меры:

13.3.1. вынести предупреждение (при первичном нарушении настоящих Правил или при малозначительности нарушения и устранении последствий);

13.3.2. изъять пропуски и в дальнейшем не допускать нарушителей на территорию Поселка, исключение составляют Домовладельцы и члены их семей;

13.3.3. удалить нарушителя с территории Поселка;

13.3.4. отказать Домовладельцам в пользовании дополнительными услугами, в том числе:

13.3.4.1. блокировка системы АСКУД для автотранспорта нарушителя при въезде в Поселок;

13.3.4.2. запрет на оформление временных и разовых пропусков;

13.3.4.3. ввести иные запреты, ограничивающие Домовладельца и связанных с ним лиц в пользование услугами, предоставляемыми Администрацией.

13.4. Администрация вправе обратиться в уполномоченные органы для привлечения нарушителей к административной и гражданско-правовой ответственности.

13.5. Обо всех нарушениях Правил проживания Домовладельцы могут сообщать старшему смены службы контроля/охраны.

13.6. Факт несоблюдения настоящих Правил оформляется Актом регистрации нарушения (Приложение 2) уполномоченным сотрудником Администрации с указанием даты и времени совершения нарушения. В случае наличия доказательств нарушения может быть подтверждено подписью свидетеля или ссылкой на данные видеонаблюдения, фотографии и т.д.

13.7. В случае причинения ущерба Домовладельцем Товариществу, местам общего пользования, оборудованию, средствам благоустройства территории или другим частям Поселка, виновник обязан за свой счет и в полном объеме возместить нанесенный ущерб и устранить последствия.

14. РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ.

14.1. В случае возникновения факта нарушения Правил каждый Домовладелец или его доверенное лицо имеет право направить мотивированную жалобу в Администрацию.

Жалоба должна быть оформлена в письменном виде и содержать описание обстоятельств, при которых произошло нарушение Правил, по возможности с указанием сведений, дающих возможность установить личность нарушителя.

14.2. Администрация обязана рассмотреть и принять решение по жалобе в течение 3 рабочих дне, в отдельных случаях срок может быть продлен.

15. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЖИТЕЛЯМИ ТОВАРИЩЕСТВА.

15.1. Информация, касающаяся жизни Садового Поселка/Товарищества и его жителей, проведения собраний, публикуется: на официальном сайте Товарищества, в информационной системе взаимодействия, новостных каналах Телеграмм, МАХ, на информационных стендах, а также направляться в электронном виде на e-mail адреса, предоставленные Домовладельцами. Контактная информация (телефон и адреса служб администрации, органов и организаций) содержится на официальном сайте Товарищества.

15.2. Администрация по вопросам проживания, имеющим временный характер (плановые и аварийные работы), выпускает информационные письма, которые доводятся до всех Домовладельцев. Информационные письма имеют такое же действие, как и Правила проживания.

15.3. Собственник или его Ответственное лицо должен предоставить контактные данные в Администрацию на случай возникновения чрезвычайных обстоятельств. В случае изменения/прекращения права собственности, а также смене номеров телефонов или Ответственных лиц, Собственник должен незамедлительно информировать Администрацию об этом с предоставлением подтверждающих документов или информации.

15.4. В случае возникновения чрезвычайных обстоятельств сотрудники инженерной службы и сотрудники службы контроля/охраны для целей устранения указанных обстоятельств вправе находиться на территории Домовладения без предварительного уведомления и/или согласия Собственника, но только в присутствии как минимум двух Собственников/Жителей соседних Домовладений. При этом Администрация должна приложить максимум усилий для недопущения порчи имущества Собственников Домовладений, однако не несет ответственности за какой-либо ущерб, который может быть причинен Собственнику в результате устранения указанных обстоятельств.

15.5. Собственник, пользователи имущества Домовладельца могут информировать Администрацию о ставших им известными:

15.5.1. инцидентах и чрезвычайных обстоятельствах, которые влекут или могут повлечь за собой угрозу жизни людей;

15.5.2. технических неполадках;

15.5.3. любых повреждениях или разрушениях Общей инфраструктуры;

15.5.4. фактах нарушения настоящих правил.

15.6. Собственники должны прилагать максимум усилий для предотвращения конфликтных ситуаций, а в случае их возникновения усилия для их скорейшего разрешения. В любом случае действия собственников, их доверенных лиц и пользователей имущества Домовладельца не должны нарушать законных прав и интересов других жителей, посетителей и Администрации.

15.7. Администрация заблаговременно, за исключением аварийных ситуаций, оповещает собственника о плановой приостановке предоставления коммунальных услуг, однако Администрация не несет ответственности за какой-либо ущерб, который может быть причинен Собственнику такой приостановкой.

15.8. Администрация заблаговременно информирует собственников о плановых отключениях инженерных коммуникаций, проведении химических обработок территории, ТОиР систем АСКУД и иных проводимых на территории поселка мероприятиях, которые могут оказать влияние на реализацию прав собственников и посетителей Садового Поселка.

15.9. По всем административным вопросам, а также по всем вопросам, связанным с инженерной эксплуатацией и техническим обслуживанием инженерных сетей и инфраструктуры Садового Поселка, необходимо обращаться в Администрацию.

15.10. Взаимоотношения между Собственником и Администрацией (запросы, заявления, согласования, разрешения и прочее) производятся исключительно в письменной форме.